

DE JONGSTE TELG VAN DE NIEUWE VZW-WETGEVING: UBO

Een handleiding

1. Wat is dat, het befaamde “UBO-register”?

Als wettelijke vertegenwoordiger van een rechtspersoon¹ – VZW’s, IVZW’s en stichtingen of vergelijkbare juridische instructies – zal je de uiteindelijke begunstigden online moeten registreren. Dit doe je uiterlijk op **30 september** (maar toch: doe het gewoon **nu**).

Nu de koppeling met de KBO een feit is, is de registratieprocedure een eitje. Zeker met deze handleiding.

Let op: Indien je geen wettelijk vertegenwoordiger bent, dien je wel een aantal extra stappen te zetten. Meer daarover kan je hier lezen:

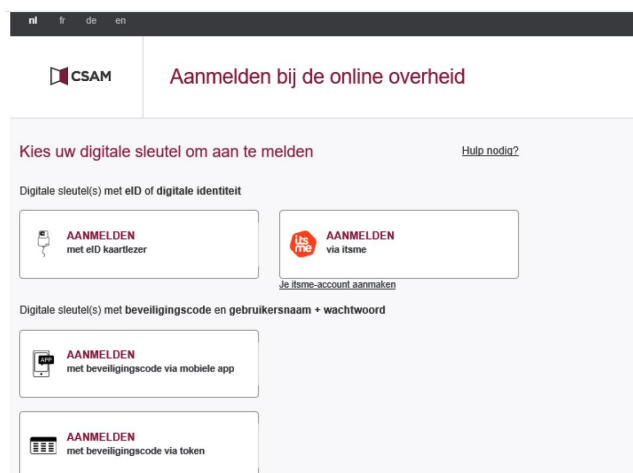
<https://tinyurl.com/y2lys3lp>.

2. UBO stappenplan | U Bent Ook een beginner

I. INLOGGEN IN DE APPLICATIE

Je kan het best via Internet Explorer gaan. Daar werkt de applicatie, en de nodige *plug-in(s)*, het best in.

Ga naar de MyMinfin-portaal of naar de website www.finances.belgium.be – > tabblad E-services > UBO-register – en kies vervolgens uw authenticatiemethode.



Meld je vervolgens als **burger** aan.

VLAMO VZW

Charles de Kerchovelaan 17
9000 Gent
T 09 265 80 00
F 09 265 80 01
secretariaat@vlamo.be

¹ De wettelijke vertegenwoordiger van een rechtspersoon is de persoon die wettelijk is aangewezen om de belangen van de rechtspersoon te vertegenwoordigen en te verdedigen.

Kies hoe je je wilt aanmelden:

in eigen naam
 in naam van een onderneming

Volgende

Waarom deze keuze?

U kan toegang krijgen tot de online overheid als lid van 1 van deze doelgroepen:

- in eigen naam (burger)
- in naam van een onderneming (verantwoordelijke in een onderneming)

Elke doelgroep biedt u als gebruiker andere mogelijkheden en rechten.

Let op!

Het is echter niet mogelijk om in dezelfde internetbrowser tegelijk aan te melden voor twee verschillende doelgroepen. In het geval u van doelgroep zou wisselen, zal u gevraagd worden op alle toepassingen waar u bent aangemeld in uw huidige doelgroep te sluiten. Indien u dit niet doet, kan u geen toegang krijgen tot een toepassing in een andere doelgroep.

Het opstartscherm van de toepassing ziet er dan zo uit:



II. EEN ENTITEIT OPZOEKEN

Klik vervolgens op het selectievakje "Een entiteit opzoeken" op het startscherm.



Onderaan de pagina zal er een lijst verschijnen van de juridische entiteiten waarvan je wettelijk vertegenwoordiger bent. Klik op het KBO-nummer van de entiteit waarvoor je de registratie wil maken. Je zal dan alle gegevens kunnen bekijken die in het UBO-register over de juridische entiteit aanwezig zijn, evenals de zeggenschap, de uiteindelijke begunstigten en de groepen van uiteindelijke begunstigten.

VLAMO VZW

Charles de Kerchovelaan 17
 9000 Gent
 T 09 265 80 00
 F 09 265 80 01
 secretariaat@vlamo.be

Home Zoeken ▾

Op de fiche entiteit kunt u alle informatie over een onderneming en de controles ervan raadplegen. [Meer weten >>](#)

AFDRUKKEN WIJZIGEN

GEGEVENS OVER DE ENTITEIT

XBO-nummer of identifiator: [REDACTED] Aanmaakdatum: [REDACTED] Status: Normale toestand

Naam van de onderneming: [REDACTED] Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk

ADRES VAN DE ENTITEIT

Straat: [REDACTED] Nummer: [REDACTED] Bus: Vul de bus in

Postcode: [REDACTED] Gemeente: [REDACTED] Land: België

AANVULLENDE INFORMATIE

III. UITEINDELIJKE BEGUNSTIGDEN TOEVOEGEN

Om een uiteindelijke begunstigde toe te voegen, ga je naar het formulier van de entiteit en klik je vervolgens op de knop "Wijzigen". Die knop bevindt zich rechtsboven in jouw scherm.

AFDRUKKEN WIJZIGEN

GEGEVENS OVER DE ENTITEIT

ADRES VAN DE ENTITEIT

AANVULLENDE INFORMATIE

Controle(s) Uiteindelijke begunstigde(n) Groepen Overzicht van de wijzigingen

DE STRUCTUUR VERLNGEN DE STRUCTUUR REDUCEREN

Uiteindelijke begunstigde	Soort	%	Aard van de controle
[REDACTED]	[REDACTED]	100	
[REDACTED]	[REDACTED]	25	
[REDACTED]	[REDACTED]	2.5	[REDACTED]





Ga vervolgens naar het gedeelte "Aanvullende informatie" – dat is het onderste *drop-down* menu – en open het tabblad "Controle(s)". Wanneer je dan "Bewerken" selecteert, kunnen er verschillende pictogrammen verschijnen in de "Acties"-kolom. Nadat je op de knop "Opslaan" of "Annuleren" hebt geklikt, zullen deze symbolen weer gewoon verdwijnen.

AANVULLENDE INFORMATIE

Controle(s) Uiteindelijke begunstigde(n) Groepen Overzicht van de wijzigingen

DE STRUCTUUR VERLNGEN DE STRUCTUUR REDUCEREN


Uiteindelijke begunstigde	Soort	%	Aard van de controle	Actie(s)
[REDACTED]	[REDACTED]	100		[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	25		[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	2.5	[REDACTED]	[REDACTED]



-  → Controle door een uiteindelijke begunstigde toevoegen;
-  → Controle door een juridische entiteit toevoegen (i.e. intermediaire entiteiten);
-  → De controle verwijderen;
-  → De samenstelling van de controle wijzigen.

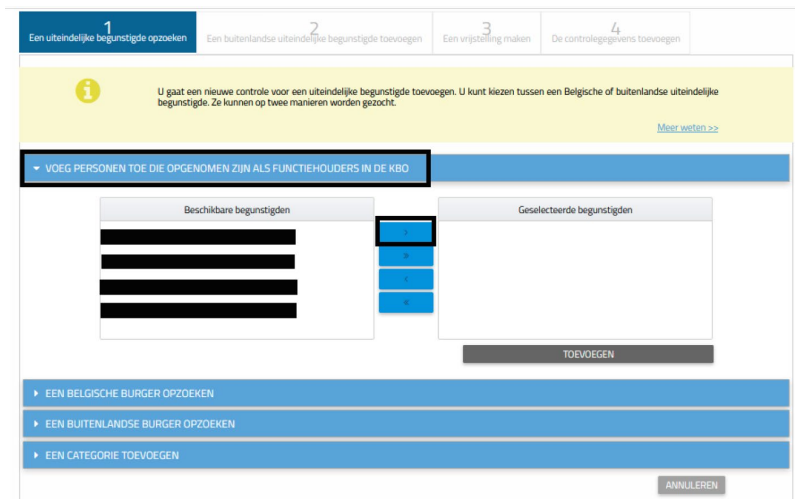
VLAMO VZW

Charles de Kerchovelaan 17
9000 Gent
T 09 265 80 00
F 09 265 80 01
secretariaat@vlamo.be

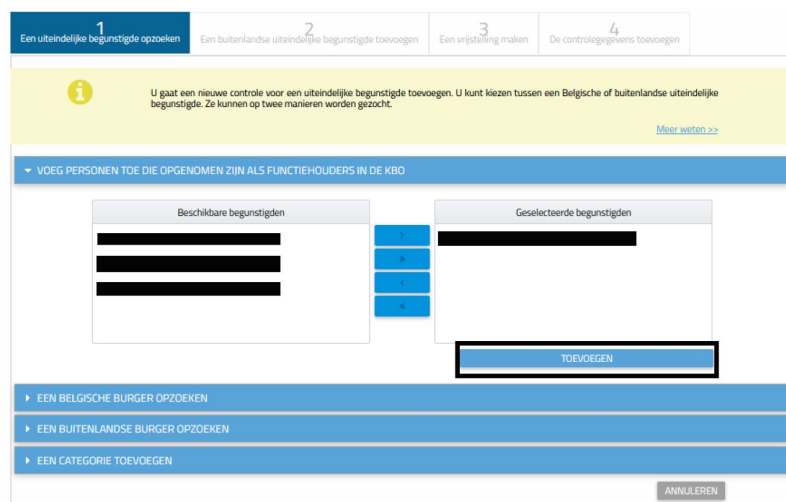
IV. EEN PERSOON TOEVOEGEN DIE ALS FUNCTIEHOUDER IN DE KBO IS OPGENOMEN

Klik op het symbool  en selecteer “Voeg personen toe die opgenomen zijn als functiehouders in de KBO”.

De lijst met personen die in de KBO zijn opgenomen, verschijnt op het scherm. Selecteer de uiteindelijke begunstigde(n) die u wilt toevoegen en klik op het symbool  om een bestaande begunstigde toe te voegen, of op  om meerdere uiteindelijke begunstigden toe te voegen.



Bevestigen doe je door op de knop “Toevoegen” te klikken.



Hoera, hoezee en joepie! Want de uiteindelijke begunstigden zullen vervolgens verschijnen in de structuur van jouw juridische entiteit.

VLAMO VZW

Charles de Kerchovelaan 17
9000 Gent
T 09 265 80 00
F 09 265 80 01
secretariaat@vlamo.be

Uiteindelijke begunstigde		Soort	%	Aard van de controle
▼	[REDACTED]	[REDACTED]	100	Lid van de raad van bestuur, bestuurder, gevolmachtigd voor het dagelijks bestuur, lid van de raad van

DE STRUCTUUR VERLENGEN

DE STRUCTUUR REDUCEREN

AFDRUKKEN

WIZIGEN

VLAMO VZW

Charles de Kerchovelaan 17
 9000 Gent
 T 09 265 80 00
 F 09 265 80 01
 secretariaat@vlamo.be